**JEDNORAZOWA ZAPOMOGA Z TYTUŁU URODZENIA SIĘ DZIECKA (TZW. BECIKOWE)**

Warunkiem przyznania świadczenia jest nieprzekroczenie kryterium dochodowego w kwocie **1922,00 zł. na osobę**. Podstawą do obliczenia kryterium dochodowego od 1 listopada 2017 roku są dochody za **rok 2016.**

**Jakie dokumenty należy złożyć aby otrzymać „becikowe"?**

**WSZYSCY WNIOSKODAWCY:**

1. **wypełniony wniosek** o ustalenie prawa do jednorazowej zapomogi (wzór wniosku do pobrania);
2. **kserokopia aktu urodzenia dziecka** (zupełnego w przypadku gdy ojciec dziecka jest nieznany);
3. **zaświadczenie wystawione przez lekarza lub położną** potwierdzające pozostawanie kobiety pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu (wzór do pobrania) - wymóg dotyczy tylko biologicznych rodziców dziecka;
4. **dokument potwierdzający datę przysposobienia dziecka**, datę objęcia dziecka opieką prawną lub faktyczną (np. kopia postanowienia sądowego - oryginał do wglądu lub zaświadczenie) - dot. wyłącznie dziecka przysposobionego lub objętego opieką prawną;
5. **w przypadku cudzoziemców** – kserokopie aktów urodzenia dzieci, karty pobytu z adnotacją ,,dostęp do rynku pracy” (oryginał do wglądu);
6. PIT-11, PIT-37, PIT-36, PIT-38, PIT-40, PIT-28, PIT-8C za **2016r**. (jeśli w rozliczeniu **rocznym** było wykazane źródło dochodu z umowy zlecenie lub umowy o dzieło – kserokopie tych dokumentów);
7. jeżeli członek rodziny prowadzi działalność gospodarczą i rozlicza się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym **oświadczenie o dochodzie za 2016 rok;**
8. **oświadczenie o dochodzie nieopodatkowanym** wszystkich członków rodziny za 2016r.;
9. **jeżeli wnioskodawca ma zasądzone alimenty na rzecz dziecka** (dzieci), należy dostarczyć odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem (oryginał + kopia);
10. **zaświadczenie od komornika o stanie egzekucji alimentów roku 2016** (jeżeli postępowanie egzekucyjne było prowadzone a otrzymana kwota alimentów jest niższa niż ta wynikająca z wyroku - oryginał).

**Stan cywilny wnioskodawców:**

* żonaty/zamężna – brak dokumentu;
* kawaler/panna - wyrok o zasądzonych alimentach na dziecko lub zupełny akt urodzenia- w przypadku, gdy ojciec dziecka jest nieznany;
* separacja – prawomocny wyrok sądu orzekający separację i sposób sprawowania opieki nad dzieckiem;
* rozwiedziony/a – prawomocny wyrok sądu orzekający rozwód i sposób sprawowania opieki nad dzieckiem;
* wdowiec/wdowa – akt zgonu współmałżonka.

**Jeżeli którakolwiek z osób znajdujących się w składzie rodziny w roku 2016 lub w 2017r. roku utraciła dochód należy obligatoryjnie dostarczyć dokumenty do utraty dochodu:**

1. uzyskanie prawa do urlopu wychowawczego - zaświadczenie lub oświadczenie o udzielonym urlopie wychowawczym i PIT-11 z zakładu pracy za 2016 rok;
2. utrata prawa do świadczeń z Powiatowego Urzędu Pracy - zaświadczenie i PIT za 2016 z PUP;
3. utrata zatrudnienia ze stosunku pracy - świadectwo pracy i PIT -11 za 2016 rok;
4. utrata zatrudnienia z umowy zlecenia, umowy o dzieło - zaświadczenie od pracodawcy o okresie zatrudnienia i PIT 11 za 2016 rok;
5. utrata zatrudnienia z umowy o dzieło - zaświadczenie od pracodawcy o okresie wykonywania dzieła i PIT- 11 za 2016 rok;
6. utrata zasiłku lub świadczenia emerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, emerytury, renty, renty socjalnej - zaświadczenie organu emerytalno- rentowego i PIT za 2016 rok wystawiony przez ten organ;
7. wyrejestrowanie działalności gospodarczej lub jej zawieszenie w związku ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem (w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej, Dz. U. z 2015 r. poz. 584 z późn. zm.) - oświadczenie oraz w przypadku rozliczania jej na zasadach ogólnych - kopia PIT 36 za 2016 rok;
8. utrata zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego, świadczenia rodzicielskiego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących PO UTRACIE ZATRUDNIENIA - świadectwo pracy, zaświadczenie o okresie pobierania świadczeń i PIT za 2016 rok wystawiony przez właściwy organ (oryginały + kopie);
9. utrata zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń - akt zgonu (oryginał + kopia);
10. utrata zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników - dokument potwierdzający utratę prawa do danego świadczenia oraz wysokość utraconego dochodu.

**Jeżeli którakolwiek z osób znajdujących się w składzie rodziny w roku 2016 uzyskała dochód i osiąga go do chwili obecnej do wniosku należy dołączyć dokument określający datę uzyskania dochodu oraz dokument określający łączną kwotę uzyskanego dochodu w 2016 roku. Chodzi tu o dochody, których członek rodziny nie osiągał przez cały okres 12 miesięcy w 2016 roku. Przez uzyskanie dochodu należy rozumieć:**

1. zakończenie urlopu wychowawczego (zaświadczenie od pracodawcy lub oświadczenie o powrocie do pracy i PIT-11 za 2016 rok, zaświadczenie o zarobkach z miesiąca następującego po miesiącu, w którym rozpoczęto pracę po urlopie wychowawczym);
2. uzyskanie prawa do świadczeń z Powiatowego Urzędu Pracy – zaświadczenie;
3. uzyskanie zatrudnienia - stosunek pracy, stosunek służbowy, umowa agencyjna, umowa zlecenie, umowa o dzieło (umowa i PIT- 11 za 2016 rok);
4. uzyskanie zasiłku lub świadczenia emerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, emerytury, renty, renty socjalnej - zaświadczenie lub decyzja organu emerytalno- rentowego i PIT za 2016 rok wystawiony przez ten organ,
5. rozpoczęcie działalności gospodarczej - decyzja o wpisie do ewidencji podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, oświadczenie o formie rozliczania (zasady ogólne, karta podatkowa, ryczałt) oraz w przypadku rozliczania jej na zasadach ogólnych kopia PIT- 36 za 2016 rok ;
6. wznowienie działalności gospodarczej po okresie zawieszenia (w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej, Dz. U. z 2015 r. poz. 584 z późn. zm.) - dokument potwierdzający okres od zawieszenia do wznowienia działalności gospodarczej oraz wysokość dochodu uzyskanego w roku 2016;
7. uzyskanie zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego, świadczenia rodzicielskiego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących PO UTRACIE ZATRUDNIENIA - świadectwo pracy, decyzja lub zaświadczenie o okresie pobierania świadczeń i PIT za 2016 rok wystawiony przez właściwy organ (oryginały + kopie);
8. uzyskanie prawa do zasiłku macierzyńskiego, rehabilitacyjnego, chorobowego o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników - dokument potwierdzający datę uzyskania prawa do danego świadczenia oraz wysokość świadczenia w roku 2016.

**Jeżeli którakolwiek z osób znajdujących się w składzie rodziny po roku 2016 uzyskała dochód (źródła uzyskanego dochodu podane w punkcie powyżej) i osiąga go do chwili obecnej należy ten fakt zgłosić OBLIGATORYJNIE. Do wniosku oprócz dokumentu potwierdzającego datę uzyskania dochodu (umowa, zaświadczenie, decyzja innego organu) należy dołączyć dokument potwierdzający wysokość uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został uzyskany (wzór do pobrania), a przy działalności gospodarczej oświadczenie o dochodzie uzyskanym z miesiąca następującego po miesiącu, w którym rozpoczęto działalność.**

**UWAGA!!! Kserokopie wymaganych dokumentów należy wykonać we własnym zakresie.** (Kserokopie dokumentów można wykonać w GCK w Świętej Katarzynie).